



COMUNE DI CASTILENTI

Provincia di Teramo

Cap. 64035 – Tel. 0861/999113 – Fax 0861/999432

P.I. 00824050678 – CCP. 10705648

*** DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE ***

Numero 11

Del 24-02-2021

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE
--

L'anno duemilaventuno, il giorno ventiquattro del mese di febbraio alle ore 20:00, presso questa Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

Giuliani Alberto	SINDACO	P
Rommelli Vincenzo	VICE SINDACO	P
Antonelli Filippo	ASSESSORE	P

ne risultano presenti 3 e assenti 0

Assume la presidenza il Signor Giuliani Alberto in qualità di SINDACO.

Assiste il Segretario comunale Dott.ssa Piccioni Tiziana.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Sulla proposta relativa alla presente deliberazione è stato espresso, a norma dell'art. 49 del decreto Legislativo 267/2000:

PARERE: FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA
Il Responsabile del servizio interessato
[] Merlitti [] Lupinetti [] Leone

PARERE: FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE
Il Responsabile dei servizi finanziari
(dott.ssa Lorella Merlitti)

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE

- il C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018 e, in particolare, l'art. 13 rubricato "Area delle Posizioni Organizzative" che stabilisce che gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato per:
 - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse caratterizzate da un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- l'art.13, comma 3, del C.C.N.L. 21/05/2018, impone agli Enti di provvedere a determinare i criteri generali per il conferimento, la pesatura e la revoca degli incarichi di P.O. in linea con le nuove disposizioni contrattuali ivi contenute;
- con propria deliberazione n. 37 del 20 maggio 2019 è stata approvata la Disciplina delle Posizioni Organizzative in attuazione del nuovo C.C.N.L. entro i termini previsti dal C.C.N.L. sottoscritto il 21/05/2018;

CONSIDERATO CHE

- la disciplina delle Posizioni Organizzative approvata presenta criticità circa la sua applicabilità poiché non differenzia il ruolo della P.O. appartenenti a categorie D e C, così come segnalate dal Nucleo di Valutazione con nota acquisita al prot. n. 8019 in data 10/02/2020 e che pertanto occorre approvare un nuovo regolamento per la valutazione e per la pesatura delle posizioni organizzative;
- per lo scopo si è provveduto a redigere un nuovo Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative;
- il presente Regolamento è stato trasmesso alle OO.SS. con nota prot. n. 892 e non sono pervenute osservazioni;

RITENUTO di provvedere in merito;

ACQUISITI i pareri favorevoli ai sensi di quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione favorevole resa all'unanimità nelle forme di legge

DELIBERA

1. **CONSIDERARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone altresì motivazione ai sensi di quanto previsto dalla Legge 241 del 1990 e s.m. e i;
2. **APPROVARE** il "Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative", allegato alla presente deliberazione di cui fa parte integrante e sostanziale;
3. **DARE ATTO** che ai titolari delle Posizioni Organizzative assegnate è attribuita la retribuzione di posizione derivante dall'applicazione delle fasce di graduazione riportate nell'allegata Disciplina, adeguate ai nuovi importi minimo e massimo previsti dal C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018;

Con voti favorevoli, espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Giuliani Alberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Piccioni Tiziana

Preso nota dell'impegno di spesa, se ne attesta la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del Decreto Legislativo 267/2000.

IL RAGIONIERE

Castilenti, lì 10-03-2021

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;

ATTESTA

che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune – www.comunedicastilenti.gov.it – Albo Pretorio On Line, accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n.69) ed è stata compresa nell'elenco, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art.125 del T.U. n.267/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Castilenti, lì 25-03-2021

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune – www.comunedicastilenti.gov.it – Albo Pretorio On Line, per 15 giorni consecutivi dal 10-03-2021 al 25-03-2021 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**ATTO ESECUTIVO AI SENSI DEL COMMA 3 DELL'ART. 134
DEL D. LGS. 267/2000.**

lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Piccioni Tiziana
