



COMUNE DI CASTILENTI

Provincia di Teramo

Cap. 64035 – Tel. 0861/999113 – Fax 0861/999432

P.I. 00824050678 – CCP. 10705648

REGISTRO GENERALE N. 280

DETERMINAZIONE

N.49 DEL 06-11-21

AREA RAGIONERIA

Oggetto: CONCURSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PARZIALE AL 50% E INDETERMINATO DI CATEGORIA "D" CON PROFILO PROFESSIONALE DI SPECIALISTA AMMINISTRATIVO CONTABILE. APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA FINALE DI MERITO

IL RESPONSABILE DELL' AREA

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione di C.C. n. 7 in data 31/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) Semplificato per il triennio 2021/2023;
- con Deliberazione di C.C. n. 8 in data 31/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023 secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 24/02/2021 è stato approvato il Regolamento per la disciplina dell'accesso agli impieghi del Comune di Castilenti;
- con Deliberazione di G.C. n. 21 del 16/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2021/2023 che prevede l'assunzione di una unità di categoria D part-time al 50% da destinare all'Area Amministrativa a seguito del collocamento a riposo dell'unità di cat. C3 della medesima Area;

RICHIAMATA:

- la propria Determinazione n. 24 del 02/07/2021 con la quale è stato approvato il bando e lo schema di domanda di partecipazione del bando pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale al 50% e indeterminato di Specialista Amministrativo contabile, cat. D1;
- la propria determinazione n. 33 del 9/09/2021 con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice del concorso ai sensi dell'art. 12 del Regolamento per la disciplina dell'accesso agli impieghi;

- la propria determinazione n. 45 del 18/10/2021 con la quale si è provveduto a integrare la Commissione esaminatrice con il componente esperto nella conoscenza della lingua inglese;

DATO ATTO CHE la Commissione esaminatrice, ultimati i lavori, ha elaborato n. 7 verbali relativi allo svolgimento della procedura concorsuale in parola e ha formato la seguente graduatoria di merito dei candidati risultati idonei:

N.	CANDIDATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO		
		PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	TOTALE
1	MUTIGNANI LUCA	26,5	30	56,5
2	RIZZO VANINA NATALIA	24,5	26	50,5
3	DI GIAMPAOLO SARA	21	28	49
4	ASTOLFI SIMONA	21	24,5	45,5
5	CAPODANNO GIULIANA	22	22	44
6	MARCHEGIANI ROSAPAOLA	21	21	42

VISTO l'art. 22 del Regolamento per la disciplina dell'accesso agli impieghi il quale prevede che spetta al Responsabile del servizio provvedere al riscontro della regolarità delle operazioni concorsuali sulla base dei verbali trasmessi;

DATO ATTO che, sulla base degli atti a disposizione, è stata riscontrata la regolarità delle operazioni concorsuali e dei singoli atti della commissione esaminatrice;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

VISTO il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Funzioni locali;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) **APPROVARE** i verbali relativi al concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e parziale 50% con profilo professionale di specialista amministrativo contabile, rassegnati dalla Commissione esaminatrice;
- 2) **APPROVARE** la graduatoria finale di merito del concorso pubblico in oggetto, come di seguito riportata:

POS.GRAD.	CANDIDATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO		
		PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	TOTALE
1	MUTIGNANI LUCA	26,5	30	56,5
2	RIZZO VANINA NATALIA	24,5	26	50,5
3	DI GIAMPAOLO SARA	21	28	49
4	ASTOLFI SIMONA	21	24,5	45,5
5	CAPODANNO GIULIANA	22	22	44
6	MARCHEGIANI ROSAPAOLA	21	21	42

- 3) **NOMINARE** vincitore della selezione di che trattasi il candidato Dott. Luca Mutignani, classificatosi al primo posto della graduatoria di merito;
- 4) **PROCEDERE** alla verifica della sussistenza delle condizioni di legge e contrattuali e alla conseguente sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
- 5) **DARE ATTO** che la graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione, salve le eventuali proroghe di legge, per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale;
- 6) **ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) **ATTESTARE** che, in relazione al presente provvedimento, sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;
- 8) **DISPORRE** la pubblicazione della graduatoria finale di merito sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso e sull'Albo Pretorio del Comune.

lì,

IL RESPONSABILE DI AREA
Merlitti Lorella

AREA FINANZIARIA – AFFARI GENERALI

Visto, per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del decreto Legislativo 267/2000.

lì

IL RESP. SERV. FIN. RI

Castilenti, lì

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune – www.comunedicastilenti.gov.it – Albo Pretorio On Line, accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n.69).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Castilenti, lì

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune – www.comunedicastilenti.gov.it – Albo Pretorio On Line, per 15 giorni consecutivi dal al ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
