



# COMUNE DI CASTILENTI

Provincia di Teramo

Cap. 64035 – Tel. 0861/999113 – Fax 0861/999432

P.I. 00824050678 – CCP. 10705648

## \*\*\* DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE \*\*\*

Numero 1

Del 28-01-2020

**Oggetto:** PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2020  
RECANTE IL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E  
L'INTEGRITA' - CONFERMA PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE  
DELLA CORRUZIONE 2018/2020.

L'anno duemilaventi, il giorno ventotto del mese di gennaio alle ore 18:00, presso questa Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

<b>Giuliani Alberto</b>	<b>SINDACO</b>	<b>A</b>
<b>Rommelli Vincenzo</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>Antonelli Filippo</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti 2 e assenti 1

Assume la presidenza il Signor Rommelli Vincenzo in qualità di VICE SINDACO.

Assiste il Segretario comunale Dott.ssa Piccioni Tiziana.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Sulla proposta relativa alla presente deliberazione è stato espresso, a norma dell'art. 49 del decreto Legislativo 267/2000:

PARERE: FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA  
Il Responsabile del servizio interessato  
[ ] Merlitti [ ] Lupinetti [X] Leone

PARERE: FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE  
Il Responsabile dei servizi finanziari  
(dott.ssa Lorella Merlitti)

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che che l'art. 1, co. 8, della [legge 190/2012](#), dispone l'adozione da parte dell'organo di indirizzo del Piano triennale per la prevenzione della corruzione (P.T.P.C.), su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT);

CONSIDERATO che il segretario Comunale Piccioni Dr.ssa Tiziana è stata incaricata a scavalco del Comune di Castilenti a partire dal 27 Gennaio 2020 e per mesi 4 e considerato che l'articolo 2, al comma 1, dispone che il Responsabile della prevenzione della corruzione è il Segretario comunale;

RICHIAMATA la propria deliberazione G.C. n. 6 del 15 Gennaio 2018 con la quale è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione (PTPC) per gli anni 2018/2020;

VISTO l'Aggiornamento 2019 al Piano Nazionale Anticorruzione 2019, approvato dall'ANAC con [deliberazione n. 1064 del 13 novembre 2019](#), pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n.287 del 7 dicembre 2019;

DATO ATTO che in detto aggiornamento, l'ANAC pur ribadendo l'obbligo per le Amministrazioni di adottare, per ciascun anno, un nuovo completo Piano Triennale, valido per il successivo triennio, ha previsto per gli enti con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti la facoltà di confermare, eventualmente con integrazioni e/o modifiche, il PTPC triennale precedente;

CONSIDERATO che la facoltà di confermare il previgente Piano, con eventuali integrazioni, è limitata ai comuni in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti;

DATO ATTO che il Comune di Castilenti ha popolazione inferiore ai 5.000 abitanti e che non si sono verificati nel corso dell'anno 2019 fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, sulla base della dichiarazione del Sindaco e degli assessori;

Vista la proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, il quale, anche sulla base degli esiti dell'attività di vigilanza annuale sull'attuazione delle misure previste nel Piano, confluiti nella relazione annuale dello stesso predisposta ai sensi dell'art. 1, co. 14, della l. 190/2012, propone la conferma delle misure previste nel PTPC 2018/2020;

RITENUTA la propria competenza all'assunzione del presente atto;

ACQUISITO il preventivo parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18.08.2000, n. 267;

**CON VOTI unanimi espressi in forma di legge**

**DELIBERA**

1. **CONSIDERARE** la premessa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, costituendone motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990;
2. **CONFERMARE** il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione per il Triennio 2018/2020 nella stesura allegata alla propria deliberazione n. 7 del 28/01/2019;
3. **DARE ATTO** che il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità integra e completa il Piano di cui al punto precedente, costituendone specifica sezione;
4. **DISPORRE** l'adempimento delle azioni ivi previste, in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, demandando a ciascun Responsabile di Servizio l'esecuzione delle medesime azioni;
5. **DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento nella parte specifica del sito istituzionale del Comune;

Con successiva e separata unanime votazione, con esito favorevole, unanime, il presente atto viene dichiarato, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
Rommelli Vincenzo

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Piccioni Tiziana

---

Preso nota dell'impegno di spesa, se ne attesta la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del Decreto Legislativo 267/2000.

**IL RAGIONIERE**

---

Castilenti, lì

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;

**ATTESTA**

che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune – [www.comunedicastilenti.gov.it](http://www.comunedicastilenti.gov.it) – Albo Pretorio On Line, accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n.69) ed è stata compresa nell'elenco, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art.125 del T.U. n.267/2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---

Castilenti, lì

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune – [www.comunedicastilenti.gov.it](http://www.comunedicastilenti.gov.it) – Albo Pretorio On Line, per 15 giorni consecutivi dal                    al                    ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---

**ATTO ESECUTIVO AI SENSI DEL COMMA 3 DELL'ART. 134  
DEL D. LGS. 267/2000.**

lì

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Piccioni Tiziana.

---