



COMUNE DI CASTILENTI

Provincia di Teramo

Cap. 64035 – Tel. 0861/999113 – Fax 0861/999432

P.I. 00824050678 – CCP. 10705648

REGISTRO GENERALE N. 202

DETERMINAZIONE

N.61 DEL 27-08-21

AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto: FONDO SOCIALE REGIONALE ANNO 2021 - COLONIA ESTIVA MARINA PER ANZIANI - DEFINIZIONI ORGANIZZATIVE E GESTIONALI - AFFIDAMENTO SERVIZI - LOTTO CIG:Z1632DB189.

IL RESPONSABILE DELL' AREA

PREMESSO CHE:

- Con deliberazione della Giunta comunale n. 62 del 13/08/2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, si stabiliva di attivare una colonia estiva marina per anziani al fine di consentire ai cittadini bisognosi, residenti e pensionati, autosufficienti e non, di fruire di specifiche cure climatiche, con decorrenza dal 30 agosto e fino al 4 settembre 2021 per il periodo complessivo di 6 giorni escluso la domenica;
- Con il medesimo atto venivano forniti al responsabile del servizio una serie di indicazioni riguardanti i partecipanti, i requisiti per la partecipazione, la quota di contribuzione, l'assistenza, il momento aggregativo e socializzante e il reperimento di apposita previsione di spesa per il noleggio di un minibus;
- In esecuzione deliberazione di Giunta sopra richiamata n. 62/2021 occorre acquisire il servizio di noleggio di un mini bus per il trasporto dei partecipanti in località Pineto ed un qualificato operatore nel settore delle attività ricreative, assistenziali e di animazione cui affidare l'organizzazione e la gestione della colonia facendo riferimento alle disposizioni contenute nel D.Lgs 50/2016 ed alle successive modifiche apportate con D.L. 76/2021 convertito in legge 120/2021;

CONSIDERATO CHE:

- il DPCM del 03/11/2020 ha previsto l'allegato 8: "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2

- dell'emergenza covid-19";
- il Presidente della Giunta Regionale d'Abruzzo con Ordinanza n. 73 del 10/06/2020 ha approvato il Protocollo operativo per la prevenzione, il contrasto e il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 per la ripresa attività e servizi socioassistenziali nella Fase 2 della citata emergenza covid-19, comprendente anche servizi per minori ed in particolare ludoteca e attività ludico-ricreative;
- nelle linee guida allegate al DPCM del 17/05/2020 è previsto che "...a decorrere dal mese di giugno 2020 e per il periodo estivo, alla realizzazione di progetti di attività ludico-ricreative – i centri estivi – per minori ed altri soggetti, con la presenza di operatori addetti alla loro conduzione, utilizzando le potenzialità di accoglienza di spazi o altri ambienti simili...";
- la spesa sarà fronteggiata con i proventi che verranno introitati con la tassa di iscrizione, riparametrata in n. 3 fasce di reddito ISEE per ogni persona e con fondi del bilancio comunale;

EVIDENZIATO che occorre, pertanto, affidare il servizio in questione mediante operatore specializzato nel settore che dovrà occuparsi della gestione e organizzazione della colonia e che dovrà fornire, all'atto della individuazione, tutti gli elementi oggettivi e soggettivi e di sicurezza qualificanti il soggetto stesso ivi compreso il possesso di apposita polizza assicurativa per danni causati dai minori e per danni che i minori stessi possono causarsi a sé stessi;

CONSIDERATO che l'articolo 36 del DLgs 50/2016 testualmente recita:

1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

- *l'art. 1 del D.L. n. 76/2020 convertito nella legge 120/2020 dispone che "Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli art. 36, comma 2 e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021*
- *il principio contabile 4/2 allegato al DLgs 118/2011, articolo 5.2, comma 3, lettera d) stabilisce che per "la spesa per l'utilizzo di beni di terzi, l'imputazione dell'impegno si realizza per l'intero onere dell'obbligazione perfezionata, con imputazione negli esercizi in cui l'obbligazione giuridica passiva viene a scadere";*
- *è stata esperita una indagine di mercato mediante richiesta di offerta per il trasporto alla Soc. Coop. Castelfino e alla ditta Autoservizi Baldassarre mentre per l'attività gestionale della colonia alla ASD Summer Smile ;*
- *con nota acquisita al protocollo con n. 4208 del 06/08/2021 la Soc. Coop. Castelfino ha rimesso il proprio preventivo di spesa per un importo di € 250,00 IVA compresa al giorno per il servizio di trasporto;*
- *con nota acquisita al protocollo con n. 4209 del 06/08/2021 la ditta Autoservizi Baldassarre ha rimesso il proprio preventivo di spesa per un importo di € 275,00 IVA compresa al giorno per il servizio di trasporto;*
- *con nota acquisita al protocollo dell'Ente in data 30/08/2019 al n. 4572 la ASD "Summer Smile" di Pineto ha rimesso una previsione di spesa settimanale di Euro 80,00 esente IVA che comprende anche una abbondante colazione;*
- *data la disponibilità di posti ed in ossequio agli indirizzi forniti dall'organo politico con atto di G.C. n.67/2019, sono stati ammessi a partecipare altri soggetti, con altri requisiti ed in particolare*

persone con handicap psico-fisici con idoneo accompagnatore;

DATO ATTO CHE:

- durante il periodo di pubblicazione dell'avviso pubblico ed entro il termine di scadenza sono pervenute n. 13 domande di ammissione, tutte complete della documentazione richiesta e della ricevuta di pagamento della quota di contribuzione;
- La signora Giammarino Giuseppina dipendente di ruolo di questo Ente con le mansioni di cuoca presso la mensa scolastica si occuperà, all'occorrenza e in caso di accertata necessità, dell'assistenza degli anziani durante il trasporto;
- La spesa sarà fronteggiata in parte con i proventi derivante dalla quota di compartecipazione fissata dalla delibera di G.C. n.14/2021 e per la restante parte con fondi del bilancio comunale;

RITENUTO pertanto di procedere all'acquisizione dei servizi mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 convertito nella legge 120/2020

ACCERTATA, pertanto, la sussistenza di specifica previsione normativa, corrispondente ai presupposti di fatto evidenziati, che consente di avvalersi della procedura di cui all'art.36 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. a fronte della situazione sopra specificata;

ATTESA la propria competenza ai sensi di quanto disposto dagli articoli 107 e 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

EVIDENZIATO CHE, con il presente atto, necessita provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.183 del DLgs 267/2000 sui corrispondenti capitoli di bilancio corrente esercizio;

PRESO ATTO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 31/03/2021 è stato approvato il Documento Unico di programmazione (D.U.P.) semplificato per il Triennio 2021/2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 31/03/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.25 del 20/04/2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 -. Comma 4 – del D.L. 267/2000, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

VISTI

- lo statuto comunale
- il vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento degli uffici e dei servizi
- il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, con particolare riferimento all'articolo 36;
- Visto, altresì, l'art.1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2000 convertito nella legge 120/2020;
- il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- il Regolamento Comunale del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 22 gennaio 2013, esecutiva ai sensi di legge;

D E T E R M I N A

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo e di seguito si intendono richiamate, anche ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90;
2. Accettare e, quindi ammettere, le n. 13 domande di partecipazione alla colonia estiva marina per anziani in zona Corfù sull'arenile del comune di Pineto dal 30 agosto al 4 settembre 2021 ivi compresi altri soggetti, con altri requisiti ed in particolare persone con handicap psico-fisici con idoneo accompagnatore;

3. Affidare il servizio trasporto per la località di Pineto sede di svolgimento della colonia per anziani zona Corfù come meglio descritto nell'allegato preventivo, mediante affidamento diretto, alla Soc. Coop. "CASTELFINO" di Castiglione M.R., ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2000 convertito nella legge 120/2020 per l'importo di Euro 1.500,00, IVA compresa come per legge;
4. Affidare il servizio gestione della colonia per anziani a Pineto zona Corfù come meglio descritto nell'allegato preventivo, mediante affidamento diretto, alla ASD "SUMMER SMILE" di Pineto, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2000 convertito nella legge 120/2020 per l'importo di Euro 1.100,00, esente IVA come per legge di cui euro 60,00 per la eventuale copertura delle spese riconducibili alla presenza della dipendente signora Giammarino Giuseppina in qualità di assistente;
5. Stabilire, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del d.Lgs. n. 267/2000, che:
 - a) il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di promuovere la salute e il benessere della persona, attenuando l'emarginazione degli anziani e favorendo la socializzazione e il ristoro psico fisico;
 - b) l'oggetto del contratto è il servizio di trasporto e gestione della colonia con la formalizzazione del presente affidamento e, quindi, la definizione del rapporto contrattuale, verrà effettuata tramite la presente determinazione;
 - c) le clausole ritenute essenziali sono quelle indicate sulla documentazione contabile e fiscale agli atti;
 - d) la modalità di scelta del contraente – per le ragioni precedentemente esposte - è quella di cui all'art.1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2000 convertito nella legge 120/2020;
6. Partecipa, in forza dell'atto di indirizzo del sindaco, all'attività programmata la signora Giammarino Giuseppina dipendente di ruolo di questo Ente;
7. di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del DLgs n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 2.600,00 corrispondente a obbligazione giuridicamente perfezionate, con imputazione al bilancio di previsione 2021, in cui la stessa sarà esigibile, al **capitolo 1910/2 "Spese per gestione servizio colonia marina pendolare e cure termali"**;
8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del DLgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale:
 - a. la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 - b. la regolarità contabile del presente provvedimento, il cui parere unitamente all'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario, viene apposto sulla proposta di determinazione e riportato in calce alla presente;
9. rendere noto che, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge n. 241 del 1990, contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. per la regione Abruzzo, sezione di L'Aquila, entro il termine di sessanta giorni decorrenti dalla scadenza del termine di pubblicazione, con le modalità di cui al DLgs 2/7/2010 n. 104, ovvero, in via alternativa, può essere proposto ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di centoventi giorni decorrenti dalla scadenza del termine di pubblicazione, ai sensi del D.P.R. 24/11/1971 n.1199;

lì,

IL RESPONSABILE DI AREA
Giuliani Alberto

AREA FINANZIARIA – AFFARI GENERALI

Visto, per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del decreto Legislativo 267/2000.

lì

IL RESP. SERV. FIN. RI

Castilenti, lì 06-09-2021

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune – www.comunedicastilenti.gov.it – Albo Pretorio On Line, accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n.69).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Castilenti, lì 21-09-2021

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune – www.comunedicastilenti.gov.it – Albo Pretorio On Line, per 15 giorni consecutivi dal 06-09-2021 al 21-09-2021 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
