



# COMUNE DI CASTILENTI

Provincia di Teramo

Cap. 64035 – Tel. 0861/999113 – Fax 0861/999432

P.I. 00824050678 – CCP. 10705648

## REGISTRO GENERALE N. 168

### DETERMINAZIONE

#### N.50 DEL 02-07-21

### AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto: FONDO SOCIALE REGIONALE ANNO 2021 - COLONIA ESTIVA MARINA ANNO 2021 - DEFINIZIONI MODALITA' ORGANIZZATIVE E GESTIONALI DEL SERVIZIO - AFFIDAMENTO ALLA ASD SUMMER SMILE DI PINETO - LOTTO CIG: Z4E3255880

### IL RESPONSABILE DELL' AREA

#### PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 21/06/2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 – comma 4 – del D.Lgs 267/2000, si formalizzava al responsabile del servizio interessato la volontà di realizzare il servizio di **“Colonia marina diurna pendolare”** per il corrente anno secondo i seguenti indirizzi di carattere generale:
- Istituire una **“Colonia marina diurna pendolare”** presso uno stabilimento balneare nel Comune di Pineto – zona “Corfù”, rivolta a ragazzi ambo sessi, prevista in turno unico della durata di due settimane dal lunedì al sabato, escluso la domenica ed i giorni festivi, articolata:

turno unico	Dal 05 luglio 2021	Al 17 luglio 2021	Classi 1 <sup>a</sup> , 2 <sup>a</sup> , 3 <sup>a</sup> , 4 <sup>a</sup> e 5 <sup>a</sup> della scuola primaria e 1 <sup>a</sup> , 2 <sup>a</sup> e 3 <sup>a</sup> della scuola secondaria di 1° grado
-------------	--------------------	-------------------	--
  - Sono ammessi e quindi potranno beneficiare dell'assistenza estiva i minori compresi tra i 6 (anni compiuti alla data di inizio della colonia fissata per il 05/07/2020) e i 13 (tredici) anni compiuti, comunque residenti e/o frequentanti la scuola primaria e secondaria di 1° grado del Comune di Castilenti;

#### CONSIDERATO CHE:

- il DPCM del 17/05/2020 ha previsto nelle allegate Linee guida, all'allegato 8 le: “Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza covid-19”;
- il Presidente della Giunta Regionale d'Abruzzo con Ordinanza n. 73 del 10/06/2020 ha approvato il Protocollo operativo per la prevenzione, il contrasto e il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 per la ripresa attività e servizi socioassistenziali nella Fase 2 della citata emergenza covid-19,

comprendente anche servizi per minori ed in particolare ludoteca e attività ludico-ricreative per minori e adolescenti;

- nelle linee guida allegate al DPCM del 17/05/2020 è previsto che "...a decorrere dal mese di giugno 2020 e per il periodo estivo, alla realizzazione di progetti di attività ludico-ricreative – i centri estivi – per bambini di età superiore ai 3 anni ed adolescenti, con la presenza di operatori addetti alla loro conduzione, utilizzando le potenzialità di accoglienza di spazi per l'infanzia e delle scuole o altri ambienti similari...";
- il trasporto dei minori verrà assicurato con un mezzo di proprietà comunale, opportunamente sanificato, adibito al trasporto degli alunni;
- la spesa sarà fronteggiata in parte con le risorse assegnate ai comuni, come previsto dall'art.63 del D.L.25/05/2021 n.73 recante "Misure per favorire le opportunità e per il contrasto alla povertà educativa" Finanziamento dei centri estivi 2021 e in parte con i proventi che verranno introitati con la tassa di iscrizione, determinata in n. 3 fasce di reddito ISEE per ogni minore e per l'intera giornata (antimeridiano e pomeridiano);

**EVIDENZIATO** che occorre, pertanto, affidare il servizio in questione mediante operatore specializzato nel settore che dovrà occuparsi della gestione e organizzazione della colonia e che dovrà fornire, all'atto della individuazione, tutti gli elementi oggettivi e soggettivi e di sicurezza qualificanti il soggetto stesso ivi compreso il possesso di apposita polizza assicurativa per danni causati dai minori e per danni che i minori stessi possono causarsi a sé stessi;

**RILEVATO** che, per l'acquisizione del servizio in questione, con nota del 28/06/2021 prot. n. 3340, sono state inviate a presentate le proprie offerte i seguenti operatori economici:

- A.S.D SUMMER SMILE, Via Alerano n. 3, 64025 Pineto (Te), mail: nico.summersmile@gmail.com;
- A.S.D. ANTARES SPORT CLUB, Borgo Santa Maria, 64025 Pineto (Te), mail: antaressportingclub@gmail.com;
- NUOVO PINETO BASKET, Via Filiani, 64025 Pineto (Te), mail:[nuovopinetobasket@gmail.com](mailto:nuovopinetobasket@gmail.com);

**CHE** degli operatori invitati alla procedura selettiva solamente l'A.S.D. SUMMER SMILE" ha fatto pervenire la propria offerta in merito al servizio da erogare, rimettendo apposito preventivo di spesa assunta al protocollo dell'Ente in data 30/06/2021 prot. n. 3473 corredata della dichiarazione sul possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi;

**DATO ATTO** che la ASD SUMMER SMILE di Pineto nel preventivo rimesso per il servizio da erogare che comprende l'accoglienza dei ragazzi presso uno stabilimento balneare attrezzato con giochi e servizi di spiaggia, costituito da un ambiente delimitato e protetto, oltre alla somministrazione del pranzo e merenda e la presenza di un bagnino per assicurare l'assistenza dei minori in mare, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e di sicurezza per un importo pari a € 120,00, IVA esente, a settimana per ogni minore;

**RICORDATO CHE** il carburante per gli scuolabus sarà acquistato dalla stazione di rifornimento già affidataria del servizio di fornitura generale dei carburanti per l'anno 2021;

**DATO ATTO**, infine

- la spesa sarà fronteggiata in parte con gli appositi fondi assegnati dallo Stato e in parte con i proventi derivanti dalla tassa di partecipazione;
- nei termini previsti dal bando sono pervenute n. 39 richieste di partecipazione;

**CHE** il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), protocollo INAIL\_28159324 del 30/06/2021 valido fino al 28/10/2021;

**CONSIDERATO** che l'operatore economico di cui trattasi risulta in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs 50/2016;

**CHE** il CIG relativo al servizio in oggetto è il seguente: Z4E3255880;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi degli artt. 107 e 109 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs 267/2000,

**ACCERTATO** che con il presente atto necessita provvedere alla assunzione del relativo impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 sul corrispondente capitolo del bilancio corrente esercizio per le finalità in premessa indicate;

**DETERMINAZIONI AREA AMMINISTRATIVA n. 50 del 02-07-2021 - Pag. 2 - COMUNE DI CASTILENTI**

#### **PRESO ATTO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 31/03/2021 è stato approvato il Documento Unico di programmazione (D.U.P.) semplificato per il Triennio 2021/2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 31/03/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.25 del 20/04/2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 - Comma 4 – del D.L. 267/2000, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

#### **VISTI**

- lo statuto comunale
- il vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento degli uffici e dei servizi
- il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, con particolare riferimento all'articolo 36;
- Visto, altresì, l'art.1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2000 convertito nella legge 120/2020;
- il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- il Regolamento Comunale del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 22 gennaio 2013, esecutiva ai sensi di legge;

#### **D E T E R M I N A**

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto che qui di seguito di intendono tutte richiamate per costituirne motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90;
2. Confermare, sulla scorta delle iscrizioni pervenute per la predetta iniziativa lo svolgimento dello stesso con organizzazione in un turno unico dal 5 al 17 luglio 2021 escluso le domeniche e i giorni festivi;
3. Provvedere all'ammissione di n. 39 domande di partecipazione pervenute al protocollo comunale entro la data stabilita;
4. Stabilire che il trasporto dei minori verrà effettuato direttamente dal Comune di Castilenti al Comune di Pineto Zona Lido Corfù e viceversa, a mezzo di due scuolabus di proprietà del Comune di Castilenti, opportunamente sanificati, assicurando l'assistenza dei minori durante tutto il viaggio con proprio personale dipendente addetto ai servizi scolastici sig.ra Giammarino Giuseppina o, in alternativa, per causa di forza maggiore dovuta ad assenza giustificata di tale personale, con altro personale presente nell'Ente;
5. Affidare ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 convertito in legge 120/2020, per l'effetto, alla ASD SUMMER SMILE di Pineto, per l'intero svolgimento della colonia, i servizi ritenuti indispensabili per la corretta gestione, che comprendono l'accoglienza dei ragazzi presso uno stabilimento balneare attrezzato con giochi e servizi di spiaggia, costituito da un ambiente delimitato e protetto, oltre alla somministrazione del pranzo e merenda e la presenza di un bagnino per assicurare l'assistenza dei minori in mare, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e di sicurezza per un importo pari a € 120,00 IVA ESENTE per minore a settimana (lunedì-sabato) e alle condizioni e specifiche contenute nell'allegata proposta parte integrante e sostanziale del presente atto;
6. L'associazione affidataria del servizio, prima dell'inizio delle attività affidate, dovrà fornire la dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti previsti nell'allegato 8 al DPCM del 17/05/2020 e delle ulteriori prescrizioni di sicurezza previsti nell'ordinanza del presidente Giunta Regionale D'Abruzzo n.74 del 14/06/2020 "Abruzzosicura";
7. Assumere un impegno di spesa per l'importo presunto di Euro 9.456,00 (di cui euro 96,00 pari a n.16 pasti per assistenti comunali al prezzo di Euro 6,00 cadauno) sul corrispondente capitolo del bilancio di previsione 2021/2023;
8. Fronteggiare la spesa di Euro 9.456,00 con imputazione sul **capitolo 1419 "SPESE PER IL FUNZIONAMENTO COLONIA ESTIVA (MARINA E MONTANA) PER MINORI"** bilancio di previsione 2021/2023 – Annualità 2021, in ossequio al principio contabile all. 4/2;

9. di stabilire, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:
  - a) il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di promuovere ed assicurare attività sociali, educative e ricreative in favore dei minori;
  - b) l'oggetto del contratto è la fornitura dei servizi vari per la gestione della colonia estiva marina;
  - c) le clausole ritenute essenziali sono quelle indicate sulla documentazione contabile e fiscale agli atti;
  - d) la modalità di scelta del contraente – per le ragioni precedentemente esposte – sono state effettuate con riferimento all'articolo 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 convertito in legge 120/2020;
  - e) il CIG relativo alla fornitura in oggetto è il seguente: Z4E3255880;
10. la spesa sarà fronteggiata in parte con le risorse assegnate ai comuni, come previsto dall'art. 63 del D.L.25/05/2021 n.73 recante "Misure per favorire le opportunità e per il contrasto alla povertà educativa" Finanziamento dei centri estivi 2021 e in parte con i proventi che verranno introitati con la tassa di iscrizione, determinata in n. 3 fasce di reddito ISEE per ogni minore e per l'intera giornata (antimeridiano e pomeridiano)
11. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147/bis, comma 1, del DLgs 267/2000 e del relativo regolamento comunale:
  - a. La regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
  - b. La regolarità contabile del presente provvedimento, il cui parere unitamente all'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario, è stato apposto sulla proposta di determinazione e riportato in calce alla presente.
12. Dare atto, infine, che l'obbligazione derivante dal presente atto sarà pubblicata sulla rete internet in osservanza di quanto imposto, in materia di pubblicità, dall'art.18 del D.L. n. 83/2012 convertito nella legge n. 134/2012, nelle more dell'emanazione del regolamento previsto dalla medesima norma.

lì,

**IL RESPONSABILE DI AREA**  
Giuliani Alberto

---

**AREA FINANZIARIA – AFFARI GENERALI**

Visto, per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del decreto Legislativo 267/2000.

lì

**IL RESP. SERV. FIN. RI**

---

Castilenti, lì 14-07-2021

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;

**ATTESTA**

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune – [www.comunedicastilenti.gov.it](http://www.comunedicastilenti.gov.it) – Albo Pretorio On Line, accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n.69).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---

Castilenti, lì 29-07-2021

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente determinazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune – [www.comunedicastilenti.gov.it](http://www.comunedicastilenti.gov.it) – Albo Pretorio On Line, per 15 giorni consecutivi dal 14-07-2021 al 29-07-2021 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---