



COMUNE DI CASTILENTI

Provincia di Teramo

Cap. 64035 – Tel. 0861/999113 – Fax 0861/999432

P.I. 00824050678 – CCP. 10705648

REGISTRO GENERALE N. 147

DETERMINAZIONE

N.41 DEL 07-06-21

AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI UTILIZZO VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE ANNUALITA' 2021 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - LOTTO CIG.Z3432051FB.

IL RESPONSABILE DELL' AREA

PREMESSO che è volontà di questo ente impiegare volontari di Servizio Civile che verranno destinati principalmente alle aree di intervento proprie delle politiche sociali, scolastiche, amministrative, educative e culturali;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 6 del 06/11/2020 con cui l'amministrazione comunale ha espresso parere favorevole all'accreditamento all'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale aderendo alla proposta avanzata dalla Cooperativa Sociale Labor a.r.l. – onlus di Roseto Degli Abruzzi (Te) capofila della rete di partenariato;

RILEVATO che il Servizio Civile Universale consente agli enti accreditati di avvalersi del supporto di giovani motivati che, stimolati dalla possibilità di vivere un'esperienza qualificante nel settore sociale, scolastico, amministrativo, educativo e culturale, assicurino, all'interno di uno specifico piano di intervento, un servizio continuativo ed efficace per 25 ore settimanali percependo un'indennità a carico del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile;

CONSIDERATO che il Comune di Castilenti ha la necessità di impiegare 4 (quattro) giovani in attività di servizio civile da destinare ad attività di vario genere;

PRESO ATTO che a tal fine l'ente è tenuto a compiere i seguenti passaggi:

- A. Presentazione ed accreditamento dei piani di intervento di Servizio Civile Universale per l'approvazione ed il finanziamento degli stessi;
- B. Assistenza nelle attività di progettazione;
- C. Attività e gestione degli operatori volontari;
- D. Certificazione e valorizzazione delle competenze degli operatori volontari di servizio civile universale;
- E. Assistenza nelle attività di supporto alla gestione, formazione generale, monitoraggio e valutazione;

PRESO ATTO che occorre predisporre apposita proposta progettuale da sottoporre all'approvazione della Regione Abruzzo;

VISTA la convenzione (leggasi Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale) sottoscritta tra le parti in data 12/11/2020 in cui sono definite altresì le condizioni economiche ed attuative, nello specifico è previsto che, per tutte le pratiche sopra descritte e meglio dettagliate nell'allegata convenzione, il costo complessivo (da 2 a 15 volontari) è quantificato in € 1.000,00 (€ 200,00 + € 800,00) oltre Iva di Legge per l'avvio di n. 4 operatori volontari;

SPECIFICATO che la quota da corrispondere alla Cooperativa Labor a.r.l. onlus, oltre a quella prevista per la presentazione del progetto, sarà corrisposta solo in caso di esito positivo della valutazione del progetto come approvato e finanziato e verrà calcolata in ragione del numero dei volontari di Servizio Civile attivati nei progetti dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile;

RITENUTO pertanto di procedere:

- A. Presentazione ed accreditamento dei piani di intervento di Servizio Civile Universale per l'approvazione ed il finanziamento degli stessi;
- B. Assistenza nelle attività di progettazione di Servizio Civile Nazionale a favore della Cooperativa Labor a.r.l. onlus, Via G. Di Vittorio n. 14, Roseto Degli Abruzzi P.I. n. 01523820676 ed all'assunzione dell'impegno di spesa di € 1.000,00 per n.4 volontari oltre Iva di legge (22%) e così per complessive Euro 1.220,00 per la presentazione ed assistenza al progetto da sottoporre all'approvazione del Dipartimento;

ACQUISITO il Codice CIG N. Z3432051FB;

VISTO il D.U.R.C. protocollo INAIL_27443259 del 13/05/2021 con validità fino al 10/09/2021;

PRESO ATTO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 31/03/2021 è stato approvato il Documento Unico di programmazione (D.U.P.) semplificato per il Triennio 2021/2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 31/03/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.25 del 20/04/2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 - Comma 4 - del D.L. 267/2000, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

DETERMINAZIONI AREA AMMINISTRATIVA n. 41 del 07-06-2021 - Pag. 2 - COMUNE DI CASTILENTI

VISTI

- lo statuto comunale
- il vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento degli uffici e dei servizi
- il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, con particolare riferimento all'articolo 36;
- Visto, altresì, l'art.1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2000 convertito nella legge 120/2020;
- il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- il Regolamento Comunale del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 22 gennaio 2013, esecutiva ai sensi di legge;

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e qui di seguito si intendono integralmente riportate ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90;
2. Di approvare la proposta di collaborazione "Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale" – annualità 2021 presentato alla Cooperativa LABOR a.r.l. ONLUS, Via G. Di Vittorio n. 14, Roseto Degli Abruzzi P.I. n. 01523820676 con le risultanze tutte contenute nella convenzione approvata con deliberazione della Giunta Comunale n..90 del06/11/2020, esecutiva ai sensi di legge.
- 3 Di affidare, nella forma diretta ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 convertito nella legge 120/2020, alla stessa la realizzazione delle seguenti attività:
 - Presentazione ed accreditamento dei piani di intervento di Servizio Civile Universale per l'approvazione ed il finanziamento degli stessi;
 - Assistenza nelle attività di progettazione;
- 4 Di quantificare la spesa parziale riferita alle attività affidate in € 1.220,00 comprensiva di IVA al 22% per la presentazione dei piani di intervento e di assistenza di Servizio Civile Nazionale di cui al precedente punto "3" per n. 4 volontari;
- 5 Di impegnare la somma di Euro 1.220,00 al capitolo 1055 "*Spese di attivazione e gestione servizio civile universale*" bilancio annualità 2021;
- 6 **DARE ATTO** che le ulteriori attività operative e gestionali di seguito riportate:
 - Attività e gestione degli operatori volontari;
 - Certificazione e valorizzazione delle competenze degli operatori volontari di servizio civile universale;
 - Assistenza nelle attività di supporto alla gestione, formazione generale, monitoraggio e valutazione sarà affidata solo in caso di esito positivo della valutazione del progetto come approvato e finanziato è verrà impegnata in ragione del numero dei volontari di Servizio Civile attivati nei progetti dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile;
- 7 Di dare atto, altresì, che la presente determinazione è soggetta a pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale.

lì,

IL RESPONSABILE DI AREA
Giuliani Alberto

AREA FINANZIARIA – AFFARI GENERALI

Visto, per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del decreto Legislativo 267/2000.

lì

IL RESP. SERV. FIN. RI

Castilenti, lì 10-06-2021

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune – www.comunedicastilenti.gov.it – Albo Pretorio On Line, accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n.69).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Castilenti, lì 25-06-2021

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune – www.comunedicastilenti.gov.it – Albo Pretorio On Line, per 15 giorni consecutivi dal 10-06-2021 al 25-06-2021 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
