



# COMUNE DI CASTILENTI

Provincia di Teramo

Cap. 64035 – Tel. 0861/999113 – Fax 0861/999432

P.I. 00824050678 – CCP. 10705648

## REGISTRO GENERALE N. 125

### DETERMINAZIONE

**N.32 DEL 10-05-21**

### AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto: GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATICO COMUNALE - DETERMINA A CONTRATTARE PER SERVIZI DI MANUTENZIONE E RIPAZIONE SOFTWARE - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA MAGIKA SERVICE SAS - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - LOTTO CIG: ZC6319DE06.

### IL RESPONSABILE DELL' AREA

#### PREMESSO CHE:

- Per il buon andamento organizzativo e gestionale degli uffici comunali occorre garantire la buona funzionalità dell'hardware e software dei Pc in dotazione presso i vari uffici comunali;
- Si è ritenuto necessario procedere alla manutenzione hardware e software, aggiornamenti dei client, verifica e aggiornamenti dei certificati ANPR, configurazione client per la ricezione della posta elettronica.

#### EVIDENZIATO CHE

- la vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:
- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del DL n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento,

- carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (per importi superiori a € 5.000,00);

#### **VERIFICATO**

- ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto;
- non ricorre l'obbligo di acquisizione sul MEPA in quanto il prezzo necessario risulta inferiore a 5.000,00 €;

#### **CONSIDERATO CHE**

- l'articolo 36 del D.Lgs 50/2016 testualmente che:
  1. *L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.*
  2. *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
    - a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;*
- l'art. 1 del D.L. n. 76/2020 convertito nella legge 120/2020 dispone che "Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli art. 36, comma 2 e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021"
- la ditta Magika Service Sas ha rimesso il preventivo di spesa n. 53 del 06/02/2021 per un importo totale di € 295,00 oltre IVA al 22% per la fornitura di servizi di manutenzione hardware e software;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'acquisizione di servizi di manutenzione hardware e software mediante affidamento diretto alla ditta Magika Service Sas, in relazione al possesso da parte del citato operatore economico dei requisiti richiesti e della rispondenza di quanto offerto alle esigenze dell'ente e della convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

**VISTO** il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), protocollo INAIL\_25614164 del 12/01/2021 valido fino al 12/05/2021;

**CONSIDERATO** che l'operatore economico di cui trattasi risulta in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

**CHE** il CIG relativo alla fornitura in oggetto è il seguente: ZC6319DE06;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi di quanto disposto dagli articoli 107 e 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

**EVIDENZIATO CHE**, con il presente atto, necessita provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.183 del D.Lgs 267/2000 sui corrispondenti capitoli di bilancio corrente esercizio;

#### **PRESO ATTO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 31/03/2021 è stato approvato il Documento

Unico di programmazione (D.U.P.) semplificato per il Triennio 2021/2023;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 31/03/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.25 del 20/04/2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 - Comma 4 – del D.L. 267/2000, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

#### VISTI

- lo statuto comunale
- il vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento degli uffici e dei servizi
- il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, con particolare riferimento all'articolo 36;
- Visto, altresì, l'art.1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2000 convertito nella legge 120/2020;
- il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- il Regolamento Comunale del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 22 gennaio 2013, esecutiva ai sensi di legge
- 

#### DETERMINA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo e di seguito si intendono richiamate, anche ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90;
2. di approvare il preventivo di spesa n. 53 del 06/02/2021 e di provvedere alla esecuzione dei lavori di manutenzione hardware e software indicati nel preventivo allegato, mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) del D.L. n.76/2020 convertito nella legge 120/2020, alla ditta Magika Service Sas, al prezzo complessivo di Euro di € 359,90 IVA, compresa;
3. di stabilire, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:
  - a) il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di garantire il buon funzionamento degli uffici comunali;
  - b) l'oggetto del contratto è la fornitura di servizi di manutenzione hardware e software;
  - c) le clausole ritenute essenziali sono quelle indicate sulla documentazione contabile e fiscale agli atti;
  - d) la modalità di scelta del contraente – per le ragioni precedentemente esposte – sono state effettuate con riferimento all'articolo 36 del D.Lgs 50/2016;
  - e) che il CIG relativo alla fornitura in oggetto è il seguente: ZC6319DE06;
4. assumere, per le motivazioni in premessa illustrate, regolare impegno di spesa di euro 359,90 su corrispondente capitolo del bilancio corrente esercizio;
5. imputare la spesa di Euro 359,90, IVA compresa sul **capitolo 1043/7 "Spese per sistema informatico (gestione e manutenzione software)"** del bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021, in ossequio al principio contabile all. 4/2;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale:
  - a. la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
  - b. la regolarità contabile del presente provvedimento, il cui parere unitamente all'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario, è stato apposto sulla proposta di determinazione e riportato in calce alla presente;

7. rendere noto che, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge n. 241 del 1990, contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. per la regione Abruzzo, sezione de L'Aquila, entro il termine di sessanta giorni decorrenti dalla scadenza del termine di pubblicazione, con le modalità di cui al D.Lgs 2/7/2010 n. 104, ovvero, in via alternativa, può essere proposto ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di centoventi giorni decorrenti dalla scadenza del termine di pubblicazione, ai sensi del D.P.R. 24/11/1971 n.1199;

lì,

**IL RESPONSABILE DI AREA**  
Giuliani Alberto

---

**AREA FINANZIARIA – AFFARI GENERALI**

Visto, per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del decreto Legislativo 267/2000.

lì

**IL RESP. SERV. FIN. RI**

---

Castilenti, lì 11-05-2021

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;

**ATTESTA**

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune – [www.comunedicastilenti.gov.it](http://www.comunedicastilenti.gov.it) – Albo Pretorio On Line, accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n.69).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---

Castilenti, lì 26-05-2021

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente determinazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune – [www.comunedicastilenti.gov.it](http://www.comunedicastilenti.gov.it) – Albo Pretorio On Line, per 15 giorni consecutivi dal 11-05-2021 al 26-05-2021 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---