



COMUNE DI CASTILENTI

Provincia di Teramo

Cap. 64035 – Tel. 0861/999113 – Fax 0861/999432

P.I. 00824050678 – CCP. 10705648

REGISTRO GENERALE N. 240

DETERMINAZIONE

N.40 DEL 23-09-21

AREA RAGIONERIA

Oggetto: SERVIZIO DI SUPPORTO RESPONSABILE TRANSIZIONE DIGITALE (RTD). AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ACTAINFO DI ADDARI IGINO SAS DI ROSETO DEGLI ABRUZZI MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. LOTTO CIG Z823321DAC

IL RESPONSABILE DELL' AREA

PREMESSO CHE:

- a partire dal 23 settembre 2020 i siti web della Pubblica Amministrazione dovranno rispettare le norme sull'accessibilità, finalizzate a garantire l'inclusione degli utenti con disabilità, tra le quali cecità e ipovisione, sordità e perdita dell'udito, limitazioni motorie, disabilità del linguaggio, fotosensibilità, nonché combinazioni di queste, e si migliorerà in parte l'accessibilità anche per chi ha disturbi dell'apprendimento e/o limitazioni cognitive;
- le disposizioni sono previste dalla Direttiva UE 2016/2102 recepita con il Decreto legislativo n. 106 del 10 agosto 2018, che ha aggiornato e modificato la Legge 4/2004, introducendo nuovi adempimenti a carico delle amministrazioni pubbliche e nuovi compiti per l'AGID - Agenzia per l'Italia Digitale;
- a tale scopo AGID ha emanato le Linee Guida sull'accessibilità degli strumenti informatici, così come disposto dall' art. 11 della L. 4/2004, che hanno la finalità di definire:
 - i requisiti tecnici per l'accessibilità degli strumenti informatici, ivi inclusi i siti web e le applicazioni mobili;
 - le metodologie tecniche per la verifica dell'accessibilità degli strumenti informatici;
 - il modello della dichiarazione di accessibilità;
 - la metodologia di monitoraggio e valutazione della conformità degli strumenti informatici alle prescrizioni in materia di accessibilità;
 - le circostanze in presenza delle quali si determina un onere sproporzionato.
- agli adempimenti a loro carico, derivanti dalle nuove disposizioni, le Pubbliche Amministrazioni dovranno:
 - effettuare le verifiche dell'accessibilità degli strumenti informatici (siti web e app), al fine di valutarne lo stato di conformità;

- compilare e pubblicare una «Dichiarazione di Accessibilità» (sotto la responsabilità del Responsabile per la transizione al digitale – RTD) tramite la procedura online resa disponibile da AGID. Nella dichiarazione potranno essere previste eventuali deroghe all'accessibilità (ricorso all'onere sproporzionato);
- predisporre un «Meccanismo di Feedback» per consentire ai cittadini di inviare una segnalazione (prima istanza).

PRESO ATTO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 30/12/2020 si è provveduto a nominare, ai sensi dell'art. 17, comma 1 del D. Lgs. 82/2005 la dipendente Dott.ssa Lorella Merlitti, Responsabile della Transizione Digitale, cui sono affidati i compiti di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale e dei conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

RITENUTO NECESSARIO, in ragione della complessità delle competenze richieste dalla normativa in materia di CAD, avvalersi di un servizio di supporto per talune attività necessario per la transizione al digitale;

EVIDENZIATO CHE

- la vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:
 - l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del DL n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
 - l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012);
 - l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (per importi superiori a € 5.000,00);

VERIFICATO CHE ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP per i servizi in oggetto;

CONSIDERATO CHE

- l'articolo 36 del DLgs 50/2016 testualmente recita che:
 1. *L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50.*
 2. *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
 - a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...];*
- il Bilancio di Previsione per l'esercizio corrente è stato approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n. 8 in data 31/03/2021;

DATO ATTO CHE:

- in data 22/09/2021, per il servizio in oggetto, è stata inviata una Trattativa Diretta nel MEPA Consip (cod. n. 1836519), in unico lotto, alla ditta Actainfo di Addari Igino sas, in possesso di consolidata esperienza e professionalità nei servizi alla P.A. nei settori della realizzazione, gestione e comunicazione applicativi e siti web della P.A., digitalizzazione e gestione elettronica dei documenti, protezione dei dati e dei sistemi, ecc e in grado di fornire il servizio richiesto in modo congruo sotto il profilo qualitativo;
- la ditta sopracitata ha inviato un'offerta valida, entro i termini stabiliti, per un importo di Euro 500,00 (oltre IVA di legge) per il servizio di supporto al Responsabile della Transizione Digitale per la durata di 12 mesi;
- la ditta Actainfo di Addari Igino sas risulta in possesso dei requisiti e delle capacità economico-finanziarie, tecniche e professionali per provvedere alla fornitura del servizio in oggetto;
- la medesima ditta risulta in regola per quanto riguarda gli obblighi contributivi e assicurativi ai fini DURC;

RAVVISATA la congruità del prezzo praticato dalla ditta affidataria da parte del Responsabile del procedimento;

DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA n. 40 del 23-09-2021 - Pag. 2 - COMUNE DI CASTILENTI

RITENUTO, pertanto, di provvedere all'acquisizione del servizio in parola affidandone la fornitura alla ditta Actainfo di Addari Igino sas – Codice Fiscale e P.Iva 01901750677 - Via Boccaccio n.4, 64026 Roseto degli Abruzzi (TE), per una spesa di euro 500,00 (oltre IVA di legge) per la durata di 12 mesi;

ATTESA la propria competenza ai sensi di quanto disposto dagli articoli 107 e 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

EVIDENZIATO CHE, con il presente atto, necessita provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.183 del DLgs 267/2000 sul corrispondente capitolo del bilancio 2021/2023;

VISTI

- lo statuto comunale
- il vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento degli uffici e dei servizi
- il DLgs 18 aprile 2016 n. 50, con particolare riferimento all'articolo 36;
- il DLgs 18 agosto 2000 n. 267;
- il Regolamento Comunale del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 22 gennaio 2013, esecutiva ai sensi di legge;

DETERMINA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo e di seguito si intendono richiamate, anche ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90;
2. Affidare la fornitura del servizio di supporto al Responsabile della Transizione Digitale per la durata di 12 mesi mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 DLgs 50/2016, alla ditta Actainfo di Addari Igino sas – Codice Fiscale e P.Iva 01901750677 - Via Boccaccio n.4, 64026 Roseto degli Abruzzi (TE), per un importo pari a € 500,00, oltre IVA al 22%;
3. Stabilire, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:
 - a) il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di assolvere agli adempimenti di carattere digitale previsti dall'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale e dal DL Semplificazioni n. 76/2020 convertito nella Legge 11 settembre 2020 n. 120;
 - b) l'oggetto del contratto consiste nell'assicurare il servizio di supporto ai compiti del Responsabile della Transizione Digitale e le clausole ritenute essenziali sono quelle indicate sulla documentazione contabile e fiscale agli atti;
 - c) la modalità di scelta del contraente – per le ragioni precedentemente esposte - è quella di cui all'articolo 36, comma 2 del DLgs 50/2016;
4. Impegnare sul capitolo 1043/6 ai sensi dell'articolo 183 del DLgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al DLgs. n. 118/2011, la somma di € 610,00 comprensiva di IVA corrispondente a obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione sul bilancio di previsione 2021/2023, in cui la stessa sarà esigibile, come di seguito indicato:
 - € 186,05 annualità 2021;
 - € 423,95 annualità 2022;
5. Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del DLgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale:
 - a. la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 - b. la regolarità contabile del presente provvedimento, il cui parere unitamente all'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario, viene apposto sulla proposta di determinazione e riportato in calce alla presente;
6. Rendere noto che, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge n. 241 del 1990, contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. per la regione Abruzzo, sezione de L'Aquila, entro il termine di sessanta giorni decorrenti dalla scadenza del termine di pubblicazione, con le modalità di cui al DLgs 2/7/2010 n. 104, ovvero, in via alternativa, può essere proposto ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di centoventi giorni decorrenti dalla scadenza del termine di pubblicazione, ai sensi del D.P.R. 24/11/1971 n.1199.

lì,

IL RESPONSABILE DI AREA
Merlitti Lorella

AREA FINANZIARIA – AFFARI GENERALI

Visto, per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del decreto Legislativo 267/2000.

lì

IL RESP. SERV. FIN. RI

Castilenti, lì 15-10-2021

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;

ATTESTA

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune – www.comunedicastilenti.gov.it – Albo Pretorio On Line, accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n.69).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Castilenti, lì 30-10-2021

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune – www.comunedicastilenti.gov.it – Albo Pretorio On Line, per 15 giorni consecutivi dal 15-10-2021 al 30-10-2021 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
