



# COMUNE DI CASTILENTI

Provincia di Teramo

Cap. 64035 – Tel. 0861/999113 – Fax 0861/999432

C.F. 81000270678 – P.I. 00824050678

## REGISTRO GENERALE N. 532

### DETERMINAZIONE

**N.298 DEL 13-12-22**

### AREA TECNICA

Oggetto: PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE DEI LAVORI - COMPLETAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE - SERENO GIUSEPPE - LIQUIDAZIONE ACCONTO - LOTTO CIG: Z1F33E02CC

### IL RESPONSABILE DELL' AREA

**PREMESSO** che con propria determinazione n 159 del 22/11/2022 si provvedeva ad affidare la progettazione definitiva/eseutiva, il coordinamento della sicurezza e la direzione dei lavori per il completamento del cimitero comunale di Castilenti al Dott. Ing. Sereno Giuseppe impegnando la somma di € 7.612,77 – LOTTO CIG: Z1F33E02CC;

**VISTO** che il predetto professionista ha trasmesso il progetto in 12/09/2022 prot. 6131 e 6132 e validato in data 21/09/2022;

**VISTA** la fattura n 52 emessa in data 29/11/2022 dal Dott. Ing. Sereno Giuseppe con sede Via San Rocco 47, 65017, Penne (PE), ammontante a complessivi € 3.172,00 compreso di iva ed oneri;

**RICHIAMATO** l'art. 184 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che testualmente recita:

1. La liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti e ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto.
2. La liquidazione compete all'ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa ed è disposta sulla base della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura o della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite.

**VERIFICATE**

- la conformità alla legge dei documenti di spesa prodotti, che risultano formalmente e sostanzialmente corretti;
- le prestazioni eseguite di cui si è preso carico rispondano ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è attualmente esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione.

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge nr. 136/2010, è stato assegnato dall'ANAC, tramite procedura informatica, il codice CIG Z1F33E02CC;

**ACQUISITO** il certificato di regolarità contabile rilasciato dall'Associazione Inarcassa in data 09/12/2022;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**VISTI** gli artt. 184 e 107 del d.lgs. n. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il D.lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili

**VISTO** il regolamento di contabilità;

### **DETERMINA**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo e di seguito si intendono richiamate, anche ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90;
2. **LIQUIDARE E PAGARE** la fattura n. 52 del 29/11/2022 dell'importo di € 3.172,00 di cui € 1.000,00 per contributo cassa 4% e € 572,00 per iva;
3. **IMPUTARE** la somma di € 3.172,00 sul capitolo 3304 del bilancio esercizio di previsione 2022/24 **GESTIONE COMPETENZA 2022**;
4. **VERSARE** la ritenuta d'acconto pari ad € 500,00 a termini di legge;
5. **DARE ATTO** che, ai sensi della Legge nr. 136/2010, è stato assegnato dall'ANAC, tramite procedura informatica, il codice CIG Z1F33E02CC;
6. **DARE ATTO** che la posizione retributiva del Dott. Ing. Sereno Giuseppe è regolare, come risulta dal certificato di regolarità contributiva rilasciato dall'Associazione Inarcassa;
7. **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale:
  - a. la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
  - b. la regolarità contabile del presente provvedimento, il cui parere unitamente all'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario, è stato apposto sulla proposta di determinazione e riportato in calce alla presente;
8. **RENDERE NOTO** che, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge n. 241 del 1990, contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. per la regione Abruzzo, sezione de L'Aquila, entro il termine di sessanta giorni decorrenti dalla scadenza del termine di pubblicazione, con le modalità di cui al D.lgs. 2/7/2010 n. 104, ovvero, in via alternativa, può essere proposto ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di centoventi

giorni decorrenti dalla scadenza del termine di pubblicazione, ai sensi del D.P.R. 24/11/1971 n.1199.

lì, 13-12-22

**IL RESPONSABILE DI AREA**  
Lupinetti Biagio

---

**AREA FINANZIARIA – AFFARI GENERALI**

Visto, per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del decreto Legislativo 267/2000.

lì

**IL RESP. SERV. FIN. RI**

---

Castilenti, lì 19-12-2022

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;

**ATTESTA**

che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune – <https://www.comune.castilenti.te.it/> – Albo Pretorio On Line, accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n.69).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---

Castilenti, lì 03-01-2023

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente determinazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune – <https://www.comune.castilenti.te.it/> – Albo Pretorio On Line, per 15 giorni consecutivi dal 19-12-2022 al 03-01-2023 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---